

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI PR.

Doç. Dr Şerife Ebru Okuyucu (Başkan)

Öğretim Görevlisi Mehmet Sarıkahya (Uye)

Öğretim Görevlisi Emine Tarakçı (Uye)

1.07.2021-13.08.2021

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAM AİT BİLGİLER

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü, 2012-2013 akademik yılında, normal öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere 60 öğrenciyle eğitim ve öğretime başlamıştır. Bölüm, 4 yıllık eğitim programı süresince görsel algıya dayalı, yaratıcı ve yaşanabilir iç mekânlar tasarlayan, estetik ve fonksiyonu birleştirici çözümler sunan, kullanıcıya konforlu ve yaşam kalitesini artırıcı mekânlar sunan, yakın çevre tasarımını oluşturabilen iç mimarlar yetiştirmektedir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü verdiği kuramsal ve uygulamalı eğitimle, iç mimarlık alanında donanımlı, yaratıcı bireyler yetiştirmeyi, toplumda iç mekân tasarımına verilen önemi artırmaya katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Bölümden mezun olan öğrenciler, iç mimar ve çevre tasarımcısı olarak bağımsız çalışabilmelerinin yanı sıra, özel kuruluşlar ve kamu kuruluşlarında da iç mimar ve çevre tasarımcısı olarak görev yapabilmektedirler. Yeni tasarlanmış her tür binanın iç mekân düzenlemesinden, mevcut binaların iç mekân yenileme proje, tasarım ve uygulama aşamalarında etkin rol alırlar. İç mekân donatılarının tasarlanmasından, çevre tasarımının yapılmasına kadar geniş bir alanda çalışma imkânına sahiptirler.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Güzel sanatlar Fakültesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'ne öğrenci kabulü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 45. maddesi ve Yükseköğretim Kurulu kararları çerçevesinde, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından düzenlenen seçme ve yerleştirme sınavları sonuçlarına göre yapılır. Üniversiteye kayıtlı ilgili bütün işlemler AKÜ Rektörlüğü'ne bağlı bir idari birim olan Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü 2012-2013 ders yılında, normal öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere 60 öğrenciyle eğitim ve öğretime başlamıştır. Özel yetenek sınavı olmadan (TM 1 branşından), ÖSYM'nin yaptığı sınav puanıyla öğrenci alan İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümü, şuanda normal öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere toplam 485 öğrenciye eğitim vermekte olup, 4 yıllık eğitim programı süresince görsel algıya dayalı, yaratıcı ve yaşanabilir iç mekanlar tasarlayan, estetik ve fonksiyonu birleştirici çözümler sunan, kullanıcıya konforlu ve yaşam kalitesini artırıcı mekanlar sunan, yakın çevre tasarımını oluşturabilen iç mimarlar yetiştirmektedir.

Normal öğretim ve ikinci öğretim örgün eğitimleri olan İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü maalesef son yıllarda YÖK değerlendirmesi sonucu, fakültemize altyapı sınırlarını zorlayacak ve aşacak şekilde fazla sayıda öğrenci alınmakta olup, Eğitim-Öğretim ve Sosyal hizmetler bazında birçok güçlük karşılanmaktadır. Fakülte Yönetim Kurulu tarafından alınacak öğrenci sayısının belirlenmesinde fakülte altyapısı (derslikler, stüdyolar vs. öğrencilere sağlanan olanaklar vs) göz önüne alınmaktadır. Fakültenin kendi amaç, hedeflerine, öğrencilere kazandırılması beklenen yeterliliklere, eğitim programı ve mevcut olanaklarına uygun olarak eğitim verilebilecek kapasitesinin üstünde öğrenci sayıları giderek artmaktadır.

Kanıtlar

[Öğrenciler 1.1. Kanıt.doc](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay geçişle öğrenci alımlarında kontenjan, YOK tarafından yayınlanan “Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik’in 3.maddesine göre tespit edilir. Yatay geçiş kabulünde adı geçen yönetmelik ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü’nün belirlediği başvuru koşulları kullanılır.

Kanıtlar

[Öğrenciler 1.2. Kanıt.doc](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Uluslararası alanda Üniversite bazında özellikle Erasmus programı ile Avrupa ülkelerinde ve Farabi Değişim Programı ile belli bir bölge sınırı olmaksızın Öğrenci / Eğiticideğişimi aktif olarak uygulanmaktadır. Bu konudaki uygulamalar üniversite genelinde programı yürüten ofisler tarafından gerçekleştirilmekte; hazırlık, süreç ve sonuçla ilgili ayrıntılı bilgiler ilgili ofislerin AKÜ Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Web sitesindeki sayfalarda bulunmaktadır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümü olarak Erasmus programında 4üniversite ile protokol yapılmıştır(Varma FreeUniversity "ChernorizetsHrabar" (Bulgaristan), ÜniversitesiShtetëror I Tetovës (Makedonya), AkademiaSztuki W Szczecinie (Polonya), University of ZielonaGora (Polonya)). Staj değişim programında Avrupa BirliğiÜlkelerinden, alanları ile alakalı ilgili birimlere (Üniversite ya da iş başıyapabileceği herhangi bir birim) öncedenyazışması ve kabul alması durumunda gidebiliyorlar. Öğrencideğişimlerinde uygulanankriterler AKÜUluslararası İlişkilerofisi tarafından belirlenip uygulanmaktadır

Kanıtlar

[Öğrenciler 1.3. Kanıt.doc](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7. maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14. maddesine dayanılarak hazırlanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Girişimcilik Ve Kariyer Geliştirme Uygulama Ve Araştırma Merkezi (GİKAM) yönetmeliğince danışmanlık hizmetleri,üniversite öğrencilerinin kariyer planlamalarına; liseden üniversiteye, üniversiteden çalışma yaşamına uyum sağlayabilmelerine ve mezuniyet sonrasında kendi özelliklerine uygun işlere yerleşmelerine yönelik kariyer danışmanlığı ile katkı sağlamak amaçlanmaktadır (**Kanıt 1.4.1**)

“Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi”ne göre: “Üniversiteye kesin kayıt yaptıran her öğrenci için, kayıtlı oldukları birimdeki ilgili bölüm başkanlığınca derslerin başlamasını takip eden en geç onbeş gün içinde, bir akademik danışman görevlendirilir” ifadesine göre öğrencilere akademik ve sosyal anlamda danışmanlık hizmeti vermek üzere, öğrencinin Güzel Sanatlar Fakültesine başladığı anda dekanlık tarafından bir öğretim üyesi görevlendirilmektedir (**Kanıt 1.4.2**) Görevlendirilen öğretim üyelerinin danışmanı oldukları öğrencilerle ilk karşılaşması, fakülteye yeni kaydını yaptıran öğrencilerin katılmak zorunda oldukları uyum programı içerisinde tamamlamaları gereken bir görev olarak yer alan “Akademik Danışmanla Tanışma” toplantı faaliyeti ile gerçekleştirilmektedir.Bu toplantıda;

Öğrencilerin sorunlarını dinlemek,

Öğrencileri, öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav

yönetmeliği,yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği, vb. hakkında bilgilendirmek, Öğrencilere, öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, bitirme tezi / projesi, staj,işyeri eğitimi vb. konularda rehberlik etmek, Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikleri öğrenciyeduyurmak ve açıklamak, Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve staj konularında öğrencileribilgilendirmek ve yönlendirmek, Öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimlerde bulunmak, bursbulma/alma konusunda rehberlik etmek, Toplantı sonucunu rapor biçiminde danışmanlar kuruluna sunmak üzere saklamak Psikolojik desteğe ihtiyacı olan öğrencileri birim yönetimine bildirmek Mezuniyet aşamasında; 1) öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığını, bölüm başkanlığı tarafından oluşturulan komisyonla işbirliği halinde kontrol etmek, 2) (değişik: üsk-4/3/2020-2020-2/07-b) mezuniyet şartlarını sağlayan öğrencileri, mezuniyetin onaylanması ve birim yönetim kuruluna sunulması için bölüm başkanlığına bildirmek

gibi konular aktarılmaktadır.

Kariyer danışmanlığı konusunda üniversite bünyesinde GİKAM ile “son sınıf öğrencilerini, konunun uzmanları tarafından verilecek seminerlerle mezuniyet sonrası hayata bir adım önde başlatmak” olarak belirlenmiştir. Bu amaçla;cv hazırlama teknikleri, etkili mülakat teknikleri, etkili iletişim becerileri, beden dilinin etkin kullanımı, ikna ve müzakere teknikleri, konularında yıl içerisinde yayılan eğitim programları düzenlenmektedir (**Kanıt 1.4.3**AKÜ Kariyer Danışmanlığı web sayfası)

Kanıtlar

[Öğrenciler 1.4. Kanıt.doc](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü’nde uygulanan ölçme değerlendirme sisteminin;

Ders, kurul, staj ve dönemlere göre uygulama esasları,
Ölçme değerlendirme sonuçlarının öğrenci başarısına etkileri,
Öğrencilerin sınav soruları ve sınav sonuçlarına itirazlarına ilişkin hak vesorumlulukları,
Mazeret sınavı ve bütünleme sınavı ile ilgili hakları,
Ölçme değerlendirme ile ilgili fakültenin sorumlulukları,

“Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği”nde belirlenmiş, AKÜ Öğrenci işleri daire başkanlığı web sayfasında yayınlanarak öğrenciler ve öğretim üyeleri ile paylaşılmıştır (<https://ogrenci.aku.edu.tr/egitim-ogretim-sinav-yonetmenligi/>) (**Kanıt 1.5.1** AKÜ Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği)

Ölçme değerlendirme yöntemleri ve ölçütleri ayrıca Kocatepe Üniversitesi Önlisansve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği içerisinde de yer almaktadır. Her ders yılının, her kurulun ve her stajın ilk ders saatinde sorumlu öğretim üyesi tarafından o dönemin, kurulun ya da stajın amacı ve öğrenim hedeflerinin yanı sıra uygulanacak olan ölçme ve değerlendirme yöntemleri konusunda da öğrencilere bilgi verilmektedir. Fakültemizde her eğitim öğretim yılı için hazırlanan akademik takvimde, o yıl uygulanacak olan sınavların tarihleri belirtilmekte ve AKÜ Güzel Sanatlar Fakültesi web sitesinde ilan edilmektedir (**Kanıt 1.5.2**).

Bölümümüzde;ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünlemesınavları yapılmaktadır. Ayrıca

öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okuluda açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketinde ve Öğrenci Bilgi Sisteminde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri teorik ve uygulama ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlar;

a) Ara Sınavlar / Vizeler: her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın 8. Hafta içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından ve tarihler buna göre ilan edilmektedir.

b) Yarıyıl Sonu / Final Sınavları: En az ondört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyılsonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir.

c) Mazeret Sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı arasınava o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz.

e) Tek ders sınavları; diğer derslerden başarılı oldukları halde sadece bir dersten başarısız olmaları nedeniyle mezun olamayan öğrencilere bir yarıyıl da sadece bir defa olmak üzere, akademik birimlerin ilgili yönetim kurulu kararı ile dönem sonunda yapılan sınavdır.

Başarı notu:

100 puan üzerinden verilen dönem içi eğitim öğretim etkinliklerinden (arasınava/sınavlar, uygulama, staj, seminer, proje, ödev vb.) alınan notların ortalamasının %40'ı ve yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun %60'ı alınıp toplanarak öğrencinin başarı notu hesaplanır. "Başarı Notu Değerlendirme Tablosu"na göre harf notu ve AKTS notu verilir. (Ek 1.5.1 AKÜ Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği)

Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, bu puanı alamayan öğrencilerin başarı notu 40'ın altında ise FD, 40 ve üzerinde ise DD harf notu olarak takdir edilir.

Kantlar

[Öğrenciler 1.5. Kant.doc](#)

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

İlk mezunlarını 2016-2017 eğitim öğretim döneminde veren Turizm İşletmeciliği Bölümü öğrenci ve mezun sayılarına ilişkin bilgiler Tablo 1.6.1’de verilmiştir.

1.6.2. Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin mezuniyet karar süreci Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. Bu kapsamda;

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma föyleri, oluşturulur.
4. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek “Mezuniyet Komisyon Raporu” düzenlenir. Enstitülerde ise Enstitünün Yönetim Kurulu kararına istinaden transkript ve diploma föyleri düzenlenir.
5. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri DairemBaşkanlığına gönderilir.

Birimlerinden OBS üzerinde alınan “ilişik kesme” belgeleri iki nüsha olarak düzenlenir. Belge üzerindeki imzalar tamamlandıktan sonra bir belge öğrenciye verilir. İkinci nüsha ilgili birimce dönem itibarıyla arşivlenir ve imha edilmez. Enstitülerde ilişik kesme işlemlerinde, ilgili enstitünün ilişik kesme belgesi kullanılır. İlişik kesme belgesi ile başvuran mezuna diploması vb. belgeleri verilir.

1.6.3. Mezuniyet Belirleme Yönteminin Güvenilirliği

Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge ’ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci

bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleri ile birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır.

Kanıtlar

[Öğrenciler 1.6. Kanıt.doc](#)

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü için program eğitim amaçları Tablo 2.1'de tanımlanmıştır.

Kanıtlar

[Eğitim Amaçları 2.1 Kanıt.doc](#)

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümü, verdiği kuramsal ve uygulamalı eğitimle, iç mimarlık alanında donanımlı, yaratıcı bireyler yetiştirmeyi, toplumda iç mekan tasarımına verilen önemi artırmaya katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Kanıtlar

[Eğitim Amaçları 2.2. Kanıt.doc](#)

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumu ve ilişkisi Tablo 2.2.'de verilmiştir.

Kanıtlar

[Eğitim Amaçları 2.3. Kanıt.doc](#)

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşları Tablo 2.3'de verilmiştir.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Dış Paydaşları;

Mimarlar Odası Afyonkarahisar Temsilciliği, diğer üniversitelerin İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümleri, Sektör işletmeleri, Mezun öğrenciler.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte bölüm ile ilgili görüşleri alınmaktadır.

Kanıtlar

[Eğitim Amaçları 2.4. Kanıt.docx](#)

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Fakülte Danışma Kurulu toplantıları yılda bir kez düzenli olarak yapılmaktadır. Danışma Kurulu'na erişilebilecek şekilde yayımlanmıştır.

Kanıtlar

[Eğitim Amaçları 2.5. Kanıt.docx](#)

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşları gereksinimleri doğrultusunda güncellenmektedir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü dış paydaşı 2018 yılında Süleyman BİRCAN (Afyonkarahisar Mimarlar Odası Başkanı) iken, 2020 yılında güncellenerek Afyonkarahisar Belediye Başkan Yardımcısı Benol KAPLAN olmuştur.

Kanıtlar

[Eğitim Amaçları 2.6. Kanıt.doc](#)

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), ECIA ve CIDA akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak lisans düzeyi ortak çıktı ölçütleri ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü programı çıktı ölçütleri dikkate alınmıştır. Program çıktılarının ölçütlerinin belirlenmesinde dış paydaş (Mimarlar Odası) görüşü alınmıştır. Sektörde de çalışması beklenen mezun olacak iç mimarlık öğrencileri için program içeriği oluşturulmuş ve gelen öneriler doğrultusunda zenginleştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Kanıtlar

[Program Çıktıları 3.1. Kanıt.doc](#)

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü'nün program çıktıları akreditasyon (CIDA, ECIA) çıktıları ile uyumaktadır.

Kanıtlar

[Program Çıktıları 3.2. Kanıt.doc](#)

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının karşılığında yer alan derslerden başarılı olan öğrencilerin bu çıktılara ulaştıkları düşünülmektedir. Derslerin ölçme değerlendirme yöntemi, Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda yapılmaktadır. Buna göre öğrencilere; ara sınav, ara jüri, yarıyıl/yılsonu sınavı, final jürisi, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavı yapılmaktadır. Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu sınavı yapılır ve proje dersleri için en az bir ara jüri, final jürisi yapılır. Proje dersleri ve uygulamalı dersler kapsamında; öğrenciler dönem boyunca tasarladıkları ürünleri veya hazırladıkları projeleri jüri önünde sunarak/teslim ederek sınav notlarını almaktadır. Bu sınavlar sonunda DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alanlar için bütünleme sınavı açılır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabilmektedir.

Seminer, proje, tasarım alanlarındaki performanslara yönelik sınavlar ile sunumlar jüri/sınav komisyonu önünde de yapılabilir. İlgili öğretim elemanının talebi ve bölüm/program başkanlığının önerisi ile birim kurulu sınav türlerinden hangisinin uygulanacağını ve bunların her birinin başarı notuna katkısını yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirleyerek ilan eder.

3.3.3. Program Çıktısına Ulaşıldığına Dair Kanıtlar

Program çıktılarının her birinin sağlandığını ifade eden öğrenci çalışmaları bulunmaktadır. Öğrencilerin yapmış olduğu çalışmalar kanıtlarda sunulmuştur.

Kanıtlar

[Program Çıktıları 3.3. Kanıt.doc](#)

[Öğrenci Çalışması Kanıt 1.pdf](#)

[Öğrenci Çalışması Kanıt 2.pdf](#)

[Öğrenci Çalışması Kanıt 3.pdf](#)

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün sürekli iyileştirme kapsamında yaptığı çalışmalara ekteki şekilde yer verilmektedir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır.

Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır. Yine dış paydaşlardan olan MİYAK, MÜDEK, AQAS, ABET, AHPGS, PEARSON Örgütleri, YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa v yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim

elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan işletme temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmekle birlikte, aynı zamanda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık sonuçlar oluşturulmaktadır. Bölüm başkanlığının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

[Sürekli İyileştirme Kanıt 1.doc](#)

[Sürekli İyileştirme Kanıt 2.doc](#)

[Sürekli İyileştirme Kanıt 3.doc](#)

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü sürekli iyileştirme çalışmaları, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi doğrultusunda sürdürülmektedir. Bu kapsamda belirlenmiş temel alanlar ve temel alanlara yönelik faaliyetler, bununla birlikte sürekli iyileştirme kapsamında gerçekleştirilen destek uygulamalara kanıtlar kısmında yer verilmiştir.

Kanıtlar

[Sürekli İyileştirme Kanıt 6.xls](#)

[Sürekli İyileştirme Kanıt 4.doc](#)

[Sürekli İyileştirme Kanıt 5.doc](#)

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

5.1.1. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Lisans Öğretim Planı

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü lisans öğretim planında yer alan dersler Tablo 5.1, 5.2, 5.3, 5.4.1 ve 5.4.2yardımıyla gösterilmiştir.

Kanıtlar

[5.1. Öğretim Planı.docx](#)

[5.2 Yarıyıllar Temelinde Ders Planı.docx](#)

[5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler.docx](#)

[5.4.1 Ders ve Sınıf Büyüklükleri \(N.Ö.\).docx](#)

[5.4.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri \(İ.Ö.\).docx](#)

5.1.2.İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü Derslerinin Program Çıktısı İle İlişkisi

Öğretim planı, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde öğretimini sürdürmeye uygun şekilde, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına paralel olarak hazırlanmıştır. Derslerin program çıktılarına katkıları Tablo 5.5 yardımıyla gösterilmiştir.

Kanıtlar

[5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi.docx](#)

5.1.3 Henüz yeterli bilgiye ulaşamamıştır.

5.1.4 Öğretim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlenceleri, Bologna Bilgi Paketinde verilmiştir. İlgili sayfa linki kanıt olarak sunulmuştur.

Kanıtlar

[Program Değerlendirme Ders Bilgi Paketleri Kanıt.doc](#)

[Tablo 5.1 Öğretim Planı.docx](#)

[Tablo 5.2 Yarıyıllar Temelinde Ders Planı.docx](#)

[Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler.docx](#)

[Tablo 5.4.1 Ders ve Sınıf Büyüklükleri \(N.Ö.\).docx](#)

[Tablo 5.4.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri \(İ.Ö.\).docx](#)

[Tablo 5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi.docx](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

5.2.1.Öğretim Planının Uygulanmasında Kullanılan Öğretim Yöntemleri

Bölüm Eğitim Planında bulunan derslerin öğrenciyi etkin bir biçimde aktarılabilmesi için teorik konuların yanında uygulamalar, projeler, teknik geziler vb. faaliyetler gerçekleştirilmektedir. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı eğitiminin temelini ifade eden içerik, teorik olarak konu bazında öğrencilere anlatılırken, konunun daha iyi kavratılabilmesi için örneklemeler, iş hayatındaki güncel ve gerçek uygulamalar dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından kullanılmaktadır. Dersler yarıyıl bazında sekiz dönem halinde öğrencilere verilmekte, yarıyıl içerisindeki dersler 15 hafta üzerinden işlenmektedir. Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden

hesaplanmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Teorik dersler derse dayalı olarak işlenmekte, uygulama dersleri alan çalışmasına bağlı olarak işlenmektedir. Öğretim planı doğrultusunda bölümde kullanılan öğretim yöntemleri (*anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, sorun (problem) çözme, işbirlikli öğrenme, gösteri, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, ders notları ve kitaplar, stajlar,*) şunlardır:

5.2.1.1.Anlatım

Öğretim elemanının merkezde olduğu yöntemlerin başında gelmektedir. Öğretim elemanının konuyu aktif olarak anlattığı, öğrencinin ise pasif dinleyici olduğu bir yöntemdir. Bu yöntemle ders; rapor, betimleme ve açıklama şeklinde işlenmektedir. Uygun olan derslerde çağdaş sunum tekniklerinin kullanılması sayesinde derslerin görsel zenginliği arttırılmakta, daha etkin sınıf içi iletişim kurulmakta ve ders süresi daha verimli kullanılabilir.

5.2.1.2.Tartışma

Duruma göre sınıftaki bütün öğrencilerin ya da sınıflarda oluşturulan gruplar vasıtasıyla öğrencilerin katılımını sağlayan bir yöntemdir. Bu yöntemde, grup üyeleri tartışma konusunu çeşitli görüş noktalarına göre ele alarak tartışmakta ve problem çözme ile ilgili alternatif görüşler ortaya çıkarmaktadırlar. Tartışmada esas olan noktalardan biri; grubun birlikte düşünme ve düşüncelerini belli bir mantık örüntüsü içinde ifade etme çabasıdır. Öğrencilerin düşünme, ifade becerileri ve demokratik tutum geliştirmelerine katkı sağlamaktadır.

5.2.1.3.Gösterip Yaptırma

Bu yöntem özellikle alana özgü uygulama derslerinde (İç Mimaride Teknik Çizim, Maket Uygulamaları, Bilgisayarda Tasarım, Bilgisayar Destekli Mekan Tasarımı I-II vb.) öğretim elemanı sınıf önünde yaparakgöstermekte ve sonrasında öğrencilerin yapmaları sağlanmaktadır. Öğrenciler sadece bakarak ve izleyerek değil, aynı zamanda yaparak ve deneyerek öğrenmeye çalışmaktadırlar.

5.2.1.4.Sorun (Problem) Çözme

Özellikle Araştırma Yöntem ve Teknikleri , İç Mimari Proje (I, II, III, IV, V) Bitirme Projesi ve Çevre Tasarımı ve Uygulaması I ve II derslerinde uygulanan bir yöntem olup öğrencinin bir konuyu başından sonuna kadar ele alması ve irdelemesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda; (a) Sorun belirlenir, (b) Sorun tanımlanır, (c) Olası çözüm yolları aranır ve hipotez geliştirilir, (d) Çözüm yolu sınanır, (e) Sınama doğru çözüme götürürse hipotez doğrulandığı için genellemeye gidilir, (f) Sınama doğru çözüme götürmezse, geriye dönülerek sınama etkinlikleri gözden geçirilir, seçilen diğer bir hipotez tekrar sınanır. Bu yöntem öğrencinin problem çözme, bağımsız çalışma, yaratıcı düşünme, eleştirel düşünme gibi yeteneklerini geliştirmektedir.

5.2.1.5.İşbirlikli Öğrenme

İşbirlikli öğrenme, öğrencilerin ortak bir amaç için birlikte çalışmalarını esasına dayanan bir öğrenme türüdür. Farklı yeteneklere sahip öğrenciler, heterojen gruplarda bir araya gelerek birbirlerine yardımcı olmakta ve birlikte öğrenmektedirler. İşbirliği kurma sırasında yardım etme ve yardım alma, içinde bulunduğu grup birliğinin farkına varma gibi önemli deneyimler edinilmektedir. Böylece gelecekte iş yaşamında çok önemli bir beceri olan ekip çalışmasına yatkınlık konusunda kazanımlar gerçekleşmektedir. Mekan Analiz Yöntemleri, Enstalasyon I, II ve İç Mekan Restorasyonu gibi dersler işbirlikçi öğrenme yöntemi ile işlenmektedir.

5.2.1.6.Benzetişim (Simülasyon)

Özel sektörde öğrencilerin karşılaşacağı ancak eğitim döneminde sadece teorik olarak öğrenebileceği bilgilerbenzetişim tekniği ile öğrenciye aktarılmaktadır. Öğrencilerin ancak meslek hayatında uygulamalarını görebileceği bir çok konuyu daha iyi kavramaları için maket yapımı ve bilgisayarda 3B simülasyon gibi yöntemler kullanılmaktadır. Bu yöntem çoğunlukla İnce Yapı, Maket Uygulamaları, Bilgisayar Destekli İç Mekan Tasarımı vb. derslerde kullanılmaktadır.

5.2.1.7.Proje

Proje tabanlı öğrenim, öğrencileri ilginç sorunlarla uğraşmaya ve bunun sonunda sıra dışı ürünler oluşturmaya yönlendiren bir öğretim yoludur. Öğrencilerin yaratıcılıklarını kullanmalarına olanak sağlar ve olaylara geniş açıdan bakmalarını gerektirir. Bu kapsamda eğitim planında yer alan başta İç Mekan Tasarımı, İç Mimari Proje (I, II, III, IV, V) Bitirme Projesi dersleri başta olmak üzere Islak Mekan Tasarımı, Sahne Tasarımı, Fuar Stant Tasarımı, Mutfak Tasarımı vb. derslerde bu yöntem kullanılmaktadır.

5.2.1.8.Gezi

Öğrenmeyi sınıf dışına taşıyan bir yöntemdir. Doğal ve tarihi çekicilikler(antik kentler ve sit alanları), TV stüdyoları, müze yapıları,sinema ve tiyatro salonları, yapı ve malzeme fuarları, kongre ve sergi gibi özel etkinlik alanlarına teknik gezi düzenlenerek öğrencilerin doğrudan gözlem yapmaları ve bilgi edinmeleri sağlanmaktadır.

5.2.1.9.Görüşme

Öğrencilerin bilgiyi kaynağından alması için sektör temsilcilerinin ve alanında uzman kişilerin ders kapsamında eğitim vermesi sağlanmaktadır. Bu kapsamda her eğitim öğretim yılında ortalama 4-5 (her yarıyılıda en az 2-3) sektör temsilcisi bölüm öğrencilerine bilgi aktarmak için davet edilmekte ve etkinlik düzenlenmektedir. Ayrıca dersler kapsamında verilen araştırma konuları ile ilgili, öğrencilerin sektör temsilcileri ile birebir görüşmeleri sağlanmaktadır.

5.2.1.10.Beyin Fırtınası

Beyin fırtınası, değerlendirme ya da sınırlama olmaksızın bir sorunun çözümüne ilişkin mümkünolduğunca çok çözüm yollarını elde etmek için düzenlenmiş olan bir grup çalışması sürecidir. Beyinfırtınasının amacı, öğrencilerin fikir üretmelerini sağlamak ve kendilerini ifade etmelerinikolaylaştırmaktır. Bu teknik, üst düzey tartışma tekniği olarak kullanılmaktadır.

5.2.1.11.Ders Notları ve Kitapları

Öğretim planındaki tüm derslerde, ilk hafta ders içeriği ve akışı doğrultusunda ders kapsamında

kullanılacak temel ve yardımcı kaynaklar, ders notları ve diğer materyaller hakkında bilgi verilmektedir.Bu bilgiler ayrıca Bologna Bilgi Sistemi ve Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden öğrenciler ilepaylaşılmaktadır.

5.2.1.12.Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulamamkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde 2. Sınıf yaz döneminde 20 işgünü (ofis stajı) ve 3. Sınıf yaz döneminde 20 işgünü (şantiye stajı) olmak üzere toplam40 işgünü staj yapmaktadırlar.

5.2.2. Öğretim Planında Derslerin Alınması İlişkisi

Genel olarak birbirini takip eden dersler aynı akademik yıl içerisindeverilmektedir. Müfredat dersleri içerisinde İç Mimari Proje (I, II, III, IV ve V) ve Bitirme Projesi derslerinde ön ders şartı yer almakta

olup öğrenci önceki dönemden kaldığı projeyi geçmeden bir sonraki proje dersini alamayacaktır. Öğrencilerin mağdur olmasını önlemek amacıyla kaldığı proje dersi 1 sonraki dönemde de açılmaktadır. Öğrencinin alt yarıyıldandersi kalması durumunda danışman öğretim elemanı tarafından ders kayıtları esnasında öncelikli olarakbu derslerin verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencinin bilgi birikiminin tümevarım yöntemi ile aşamalıolarak geliştirilmesi stratejisi izlenmektedir.

5.2.3. Öğretim Planı

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı öğretim planı tümevarım yöntemi ile oluşturulmuştur. Bununlabirlikte, öğretim planının oluşturulması sürecinde Türkiye’de ve bazı ülkelerde İç Mimarlıkalanında lisans düzeyinde eğitim veren diğer üniversitelerin öğretim planları da incelenmiştir. Öğretimplanı oluşturulmasında dikkat edilen diğer hususlar ise Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesive Afyon Kocatepe Üniversitesi Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi Uyumu ve MüfredatRevizyonu Kılavuzu’nda belirtilen kriterlerdir. Bölüm öğretim planındaki derslerin dağılımı ise geneldersleri takiben mesleğe yönelik derslerin verilmesi ve dil derslerinin ardışıklık ilkesi doğrultusundabütünleşik program mantığı ile yerleştirilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir.

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğretim planının ilk yarıyılı, öğrenciyi üniversite hayatına ve tasarım sektörüne hazırlayıcı nitelikte temel dersleri içermektedir. İkinci yarıyıl dersleri de birinci yarıyıldestekler nitelikte olup bu yarıyılda öğrenciyeye iç mimarlık ile ilgili temel dersleranlatılmakta, böylelikle öğrencilerin iç mimarlık mesleği ve sektör bilgilenmesi sağlanmaktadır. İkinci yarıyıldan itibaren, dördüncü yarıyıla kadar öğrencilere bilgisayar destekli tasarım dersleri verilmektedir. İlk iki yarıyılda temel bilgileri alan öğrencilere üçüncü yarıyıldan itibaren temel derslerin yanında ağırlıklı olarakİç Mimarlık ile ilgili alana özgü dersler vermeye başlanmaktadır. Ayrıca yine üçüncü yarıyıldan itibaren alanla ilgili uygulamalı dersler ve alan içi seçmeli dersler vermeye başlanmaktadır.Dördüncü yarıyılda isesektöre yönelik uygulamalı dersler başlamaktadır. Bu süreçte birikimli bilginin verilmesi kapsamında dersler öncelik sırasına göre öğretim planına yerleştirilmektedir. Alana özgü derslerin belirlenmesi ve öğretim planı içinde dağılımında, bilgi birikiminin aşamalı olarak sağlanması stratejisinin yanı sıra,iç mimarlık ve tasarım sektörünü oluşturan alt işletme türleri (*mutfak tasarımı, fuar stand tasarımı,sahne tasarımı vb.*) dikkate alınarak zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli ders havuzlarındaki derslerindağılımı planlanmıştır.

Bölüm öğretim planında dördüncü yarıyıldan itibaren seçmeli derslerde ağırlıklı olarak tasarımla ilgili derslere yer verilmiştir.Son altı yarıyıldaki derslerin büyük çoğunluğu, öğrencilerinprogram öğretim amaçları doğrultusunda mesleki ve kariyer gelişimlerinde uzmanlaşmak istediklerialanlara yönelik seçmeli olarak planlanmıştır. Ayrıca sekizinci yarıyılda öğrencilerin daha önceki yarıyıldaki aldıkları tüm ders ve bilgilerini kullanarak hazırlamaları gereken “Bitirme Projesi” dersi yer almaktadır. Bu ders öğrencinin sektörde “İç Mimar” ünvanıyla çalışmaya hazır olup olmadığını belirlemede kullanılan en büyük kriterdir.

Yukarıdaki açıklamalar doğrultusunda, Afyon Kocatepe Üniversitesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde eğitim alan öğrenciler, öncelikle lisans düzeyi eğitime adapte edilmekte, sonrasında iç mimarlık ve tasarım sektörü ile ilgili genel bilgilere erişmekte, bunları takiben ise iç mimarlık ve tasarım alanına yönelik ihtiyaçduyacakları bilgileri belirli bir sistematik dâhilinde almaktadırlar. Öğretim planında derslerin kalitesi vekapsamı dönemselsel olarak bölüm kurullarında görüşülmekte, ayrıca derslere ilişkin öğrenci memnuniyetanketlerinden elde edilen veriler doğrultusunda dersi veren öğretim üyesi ile bilgi alışverişigerçekleştirilmektedir. Öğretim planında kalitenin sağlanması amacı ile aynı zamanda güncel gelişmelertakip edilerek uygun derslerde bu gelişmeler öğrencilere aktarılmaktadır. Öğretim planının etkinliğininarttırılması amacı ile teknolojik gelişmeler de öğretim yöntemlerinde destek unsur olarak kullanılmaktadır.

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

5.3.1. Öğretim Planının Geliştirilmesine Yönelik Yönetim Sistemi

Afyon Kocatepe Üniversitesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü kuruluşundan bugüne kadarki süreçte Öğretim Planını sürekli iyileştirme ve geliştirme çabası içinde olmuştur. Öğretim Planı, Bölüm Başkanve öğretim elemanlarından oluşan Bölüm Kurulu tarafından sürekli olarak incelenmektedir. Bu kurul,tüm bölüm öğretim elemanlarını Öğretim Planı konusunda bilgilendirmekte ve Akademik Kurulda alınan kararlar doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Her akademik yılda açılması planlanan derslere yönelik öğretim üyesi görevlendirmesi Bölüm Kurulkararı ve Fakülte onayı ile gerçekleştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılan Bölüm Kurultoplantılarında, o yarıyılın değerlendirmesi yapılmakta ve gelecek yarıyıl için de görüş ve öneriler alınmaktadır. Öğretim planının yürütülmesinde, akademik açılış ve kapanış toplantılarına ilave olarak bölümde görevli tam zamanlı, yarı zamanlı ve ders saati ücretli öğretim elemanları ile belirli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Düzenlenen bu toplantılarda, fakülte yönetiminden, öğretim elemanlarındanve öğrencilerden gelen geri bildirimlere göre planlama yapılmaktadır.

Öğretim planında yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standart bir şekilde sunumu ve uygulama birliği için her derse ait ders planı Bologna Bilgi Sisteminetanımlanmaktadır. İç Mimarlık ve ÇevreTasarımı Bölümü öğretim planı AKÜ Bologna Bilgi Sistemi ile yürütülmektedir. Bölüm öğretim planında yer alan tüm bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) dönem başında bu sistem yardımı ile güncellenmektedir. Ayrıca İç Mimarlık ve ÇevreTasarımı Bölümü ders içeriklerini paylaşma, duyurular vb. için fakülte web sayfası ve AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ders yönetim sistemi kullanılmaktadır.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Öğretim planında yer alan temel bilimler **61AKTS** düzeyindedir.

Kanıtlar

[5.1. Öğretim Planı.docx](#)

[5.2 Yarıyıllar Temelinde Ders Planı.docx](#)

[5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler.docx](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin **AKTStoplamı 102**'dir. Bu sayı alan içi seçmeli dersler dahil **148AKTS** düzeyindedir.

Kanıtlar

[5.1. Öğretim Planı.docx](#)

[5.2 Yarıyıllar Temelinde Ders Planı.docx](#)

[5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler.docx](#)

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

5.6.1.Öğretim Planında Bulunan Seçmeli Dersler

Öğretim planında yer alan alan içi seçmeli dersler **46AKTS**, alan dışı seçmeli dersler **14AKTS** olmak üzere toplam **60AKTS** düzeyindedir.

Kanıtlar

[5.2 Yarıyıllar Temelinde Ders Planı.docx](#)

[5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler.docx](#)

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

5.7.Öğretim Planı Uygulama Deneyimi

İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü öğretim planında, mesleki uygulamalı derslerin yanı sıra alınan teorik ve kavramsal eğitimin alanda uygulanmasına yönelik “Staj” (Zorunlu) bulunmaktadır. “Staj” kapsamında, öğrenciler sektörişletmelerinde dönem içerisinde aldıkları teorik ve uygulamalı dersleri “Staj I” ve “Staj II” derslerinde uygulamalı olarak gerçekleştirmekte ve bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek günceltmekte ve gerçekçi koşullar ile öğrendiklerini birleştirmektedirler.

5.7.1.Staj

Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkanı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde 2. Sınıf yaz döneminde 20 işgünü (ofis stajı) ve 3. Sınıf yaz döneminde 20 işgünü (şantiye stajı) olmak üzere toplam 40 işgünü staj yapmaktadırlar.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2’de programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almaktadır.

6.1.2. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü kapsamında hem normal öğretim hem de ikinci öğretim programları olması ve öğrenci sayısının fazla olması sebebiyle öğretim elemanı yeterli değildir. Bu nedenle etkinliklerin yürütülmesi bağlamında, öğretim elemanı sayısı yetersizdir.

6.1.3. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü kapsamında hem normal öğretim hem de ikinci öğretim programları olması ve öğrenci sayısının fazla olması sebebiyle öğretim elemanı yeterli değildir. Ancak bölümde farklı alanlarda uzman olan öğretim elemanlarının bulunması derslerin yürütülmesi hususunda kolaylık sağlamaktadır.

Kanıtlar

[Öğretim Kadrosu 6.1. Kanıt.doc](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

6.2.1. Farklı alanlarda uzmanlığa sahip olan, sektör deneyimleri farklı olan ve tecrübe sahibi olan öğretim elemanlarının bölümde yer alması, öğrenciler için bir avantaja dönüşmektedir. Programın etkin bir biçimde sürdürülmesi sağlanmaktadır ancak geliştirilmesi için daha fazla sayıda öğretim elemanına ihtiyaç duyulmaktadır.

6.2.2. Bölümde derse giren tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri kanıtlarda sunulmuştur.

Kanıtlar

[ÖZGEÇMİŞ \(MEHMET SARIKAHYA\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(ULVIYE ŞİRZADOVA\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(TALAT KOÇAK\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(Ş. EBRU OKUYUCU\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(SİNEM ARAT\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(SENA COŞKUN\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(SEDA MAZLUM\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(NEFİSE MERTGENÇ\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(MUSTAFA ÜMİT İŞBECEREN\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(HATİCE YILMAZ\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(HAKAN PEKYAMAN\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(GAMZE ÇOBAN\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(FÜGEN ÖZER GÖNÜL\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(FATİH MAZLUM\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(EMİNE EREN TARAKCI\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(CANAN GÜREL AK\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(BİRCAN ERGÜN\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(ANIL SÜVARİ\).pdf](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(VEYSEL AYDOĞDU\).doc](#)

[ÖZGEÇMİŞ \(YAVUZ ÖZKUL\).doc](#)

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu

Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyelğine Yükseltilme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde (<https://personel.aku.edu.tr/2020/11/04/afyon-kocatepe-universitesi-ogretim-uyeligine-yukseltilme-ve-atanma-yonergesi/>) Yükseltilme-ve-Atanma-Yönergesi-1.pdf bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

Kantlar

[Öğretim Kadrosu 6.3. Kant.doc](#)

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer donanımın program öğretim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, nitel ve nicel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Fakültemiz bünyesinde bulunan İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde ortak kullanımında olan 4 adet çeşitli büyüklüklerde derslik bulunmaktadır. Bu dersliklerde, yansıtma perdesi, yazıtahtası, projeksiyon cihazları gibi mevcut donanımla ders yapılabilir. Ancak, bölümün öğrenci sayısının artması ile fiziki yetersizlikler olduğundan dolayı ilave sınıflara ihtiyaç duyulmaktadır.

7.1.2 Lisans öğretiminde kullanılan başlıca öğretim ve laboratuvar donanımını veriniz ve bu donanımın lisans öğretiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Fakültemiz bünyesinde bulunan İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümünde ortak kullanımında olan 3 adet atölye, 1 adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup bunların tamamında projeksiyon cihazı, yazı tahtası ve yansıtma perdesi bulunmaktadır. Bölümün öğrenci sayısının artması ve mevcut imkanların güncelliğini yitirmesinden kaynaklı fiziki yetersizlikler bulunmakta olup daha donanımlı bilgisayar ve ekipmanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Kantlar

[Alt Yapı 7.1. Kant.doc](#)

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Güzel Sanatlar Fakültesine çevresinde öğrencilerin boş zaman aktiviteleri için bina dışında konumlandırılmış 10 adet kamelya ile birlikte yaşayan kampüs temalı peyzajı olan, bir iç avlu bulunmaktadır. Avlu içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane ve kantin mevcuttur. Fakültemizde 270 kişilik

kapasiteye sahip seminer, panel, kongre, sempozyum, bilimsel toplantılar ve mezuniyet törenlerinin yapıldığı İbrahim Küçük Kurt Kültür Merkezi bulunmaktadır. Daha büyük etkinlikler için 7320 metrekare kapalı alana sahip 3 bloğu 3 katlı ve 2 bloğu tek katlı olmak üzere 5 bloktan oluşan, 1000 kişilik ana konferans salonu bulunan Atatürk Kültür Merkezidir. Ayrıca üniversitemize bağlı Afyonkarahisar merkezde bulunan M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi 30 kişilik kapasitesi ile hizmet vermektedir.

Fakültemizin kampus içinde yer alması, öğrencilerin kullanımına yönelik tüm sosyal altyapı tesislerinin kampus ortak kullanımlarından sağlanmasına fırsat vermektedir. Öğrenci Vadisi adı verilen alanda bulunan Vadi Kafe kantin olarak öğrencilerimize hizmet vermektedir. Ayrıca merkez yemekhanesinde toplam 3000 kişiye yemek hizmeti verilmektedir. Yemekhaneden faydalanan öğrencilere kimlik kartları ile kiosk makinelerinden rezervasyon yaptırılarak yemek hizmeti verilmektedir. Öğrencilerin ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için üniversite bünyesinde sosyal tesis imkânları sunulmaktadır. Öğrenciler ayrıca, açık spor alanlarından ve yerleşkemizdeki MaXaf Spor Merkezi ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Kapalı Spor Salonlarından faydalanabilmektedir. Öğrencilerimiz, sağlıklarıyla ilgili bir durumda Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir.

7.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Bölümde akademik ve idari personelin kullanmakta olduğu bürolar her personelin ihtiyacını karşılar niteliktedir. Bölüm başkanı ile birlikte 3 öğretim üyesi 16m² alana sahip tek kişilik odalarda, öğretim elemanlarının ise 16m² alana sahip iki kişilik odalarda çalışma olanakları vardır. Tüm bölüm alanlarında geniş bant internet bağlantısı mevcuttur. Bölümdeki tüm oda, laboratuvar ve dersliklerde internet bağlantı noktaları bulunmakta ve herkesin internette kesintisiz faydalanması sağlanmaktadır. Öğretim elemanlarımız çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşabilmektedir.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.3.1 Öğrencilere çağdaş öğrenim araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internette yeterince faydalanabilmesi için üniversitemizin tüm alanlarından erişim sağlayabileceği bir internet ağı mevcuttur. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve uzaktan online eğitimler düzenlenmektedir.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini irdeleyiniz.

Fakülte bünyesinde bulunan ve tüm bölümlerin ortak kullanımında olan bilgisayar laboratuvarı öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının azlığı ve yoğun program dâdârslerin çakışması nedeniyle yetersiz kalmaktadır. Diğer bir sorun ise laboratuvarlardaki bilgisayarlardaki donanım ve yazılım özelliklerinin düşük kalması nedeniyle İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı öğrencileri için gerekli olan bilgisayar programları için yetersiz kalmaktadır. Aynı şekilde öğretim elemanlarının ofislerinde kullanmakta olduğu bilgisayarlar da gerekli donanım ve lisanslı programlara sahip değildir.

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, 1992 yılında Üniversiteye bağlı faaliyet gösteren Atatürk Kültür Merkezi'nde faaliyete başlamış, daha sonra bugüne kadar farklı bölgelerde hizmetini sürdürmüştür. 2014 yılında üniversite yerleşkesinde 7.822,22 m2kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 28.07.2020 tarih ve 2020/38 sayılı Senato Kararı ile Merkez Kütüphaneye Üniversitemiz kurucu rektörü Prof.Dr. Şehabettin YİĞİTBAŞI'nın ismi verilmiştir.

Kütüphaneler, açık raf ve DeweyDecimalClassificationkonusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının aradıkları kaynaklara erişimini kolaylaştırmaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine katalog tarama terminali vasıtasıyla erişilebilmektedir. Öğrenci ve öğretim elemanlarımız Afyon Kocatepe Üniversitesi Yerleşkesi'nde yer alan 7/24 kütüphane hizmetlerinden, çalışma salonu ve odalarından, online hizmetlerinden faydalanabilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi kütüphaneleri koleksiyonunda bulunmayan yayınların, kullanıcıların akademik bilgi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ülkemizdeki yurtiçi bilgi merkezleri ve kütüphanelerinden getirilmesi de "Kütüphaneler arası Ödünç" hizmeti ile mümkün olabilmektedir. Aynı anda 1.093 kullanıcıya hizmet verebilme imkanına sahip olan binada, akademisyenlere yönelik 10 kişilik tam donanımlı çalışma odası, 88 kişi kapasiteli öğrenci grup çalışma odaları, 107 kişilik konferans salonu ile birlikte 704 kişi kapasiteli multimedya salonu, 36 kişi kapasiteli e-kütüphane salonu ve idari bürolar bir arada bulunmaktadır.AKÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkânları ile genel olarak iyi durumdadır.Ayrıca üniversite bünyesinde Ahmet Karahisari Kampüsünde 47 kişi oturma kapasiteli 11.278 adet kitap ile hizmet veren İslami İlimler Fakültesi Şube Kütüphanesi mevcuttur.

Kanıtlar

[Alt Yapı 7.4. Kanıt.doc](#)

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlenmesi yapılmış olmalıdır.

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Bölümümüzün bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca 5 güvenlik görevlisi personeli dönüşümlü olarak görev yapmaktadır. 22 tane mevcut güvenlik kameraları ile binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Atölyelerin düzenli tertip ve tanzim edilmesinin öğrencilerin moralini yükselttiği ve verimini artırdığı gibi iş kazalarını da önlediği bilinen bir gerçektir. Atölyelerin temizliği ve düzeni 4 temizlik personeli tarafından sağlanmaktadır. Öğrencilere verilen oryantasyon eğitiminde iş güvenliği hakkında bilgiler verilmektedir. Kesici, delici, yanıcı vb. tehlikeli araç-gereçlerin öğretim üyesi gözetiminde olmasına özen gösterilmektedir. Ancak öğrenci sayısının fazla olması atölyelerde bulunan masaları iki öğrencinin paylaşması gibi bir durum söz konusudur. Tek kişi kapasitesindeki bu masaların iki öğrenci tarafından kullanılması nedeniyle güvenlik riski oluşmaktadır. Bu açıdan bölümün ilave atölye ihtiyacı vardır.

7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı önlemlerini anlatınız.

Fakültemizde engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak adına erişimlerini ve eğitim ihtiyaçlarını sağlayabilecekleri akademik düzenlemeler yapılmıştır. Bölümümüzün bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı mevcuttur. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Engelli öğrencilerin üniversite yaşamlarını kolaylaştırmaya yönelik fakülte binası içinde hissedilebilir yüzey çalışmaları, sarı

şeritler, asansörlerle engelli tuvaleti bulunmaktadır. Özetle engelliler için alınan tedbirler yeterli sayılabilecek düzeydedir.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Programın yararlanabileceği kaynaklar kanıtlarda sunulmuştur.

Kanıtlar

[Parasal Kaynaklar 8.1. Kanıt.doc](#)

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Kaynaklar, öğretim kadrosunun gereksinimlerini karşılayacak düzeydedir ancak yolluklar yetersiz kalmaktadır.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli alt yapının temin edilebileceği düzeyde bir kaynak bulunmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Destek personeli yetersiz kalmaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

İç mimarlık ve çevre tasarım Bölümünün sürekli iyileştirme kapsamında yaptığı çalışmalara ekteki şekilde yer verilmektedir. İç mimarlık ve çevre tasarım Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesi kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikli olarak iç ve dış paydaşlardan görüşler alınmaktadır. İç mimarlık ve çevre tasarım Bölümünün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve fakültedeki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm özgörevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlar olarak belirlenen bölüm mezunları, sektör temsilcileri, diğer üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden bölüm program çıktılarının ve program öğretim amaçlarının belirlenmesi konularında görüş ve önerileri alınmaktadır.

Yine dış paydaşlardan olan TMMOB MİMARLAR ODASI, TMMOİÇMİMARLAR ODASI, TMMOB PEYZAJ MİMARLIĞI ODASI, YÖK, ÖSYM, MEB tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Ayrıca, bölüm öğretim elemanları İstihdam ve Kariyer Günlerine katılan iç mimari ve çevre tasarım proje ofis ve şirket temsilcileri ile görüşmeler yapmakta ve görüşlerini almaktadırlar. Bölüm başkanlığı tarafından iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler, bölüm kalite komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanıp Bölüm Kuruluna sunulmaktadır. Bölüm Kuruluna sunulan bu görüş ve öneriler, bölüm öğretim elemanları tarafından tartışılıp görüşülerek bir karara bağlanmaktadır. Bölüm Kurul toplantılarında iç ve dış paydaşlardan alınan görüş ve öneriler dışında, bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları, program çıktılarının belirlenmesi, öğretim planı (müfredat) ve içeriğinin oluşturulması, eğitim-öğretim kadrosunun belirlenmesi ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi konuları görüşülmektedir. Bölüm kurulunda görüşülen konular ve alınan kararlar eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde önemli bir rol oynamaktadır. Ara sınav ve dönem sonu sınavları, öğrenci anketleri, mezun anketleri, staj anketleri, bölüm kurul toplantıları, akademik kurul toplantıları, bölümdeki diğer komisyonların faaliyetleri, öğretim üyelerinin görüşleri ve dış paydaş görüşleri eğitim ve öğretimin sürdürülmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate alınmaktadır. Bu kapsamda elde edilen bilgiler bölüm başkanlığı tarafından doğrudan değerlendirilmekle birlikte, aynı zamanda kalite komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık sonuçlar oluşturulmaktadır. Bölüm başkanlığının tespitleri ile bölüm kalite komisyonu raporları doğrultusunda gerekli durumlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesine yönelik düzeltici ve geliştirici önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

[Organizasyon 9.1. Kanıt.pdf](#)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Eğitim sürecinin standartlaştırılması, eğitim kalitesi ve çeşitli ölçütlere uygunluk aranması amaçlı meslek kuruluşları ve bazı akreditasyon kuruluşları çalışmalar yapmaktadır. İç mimarlık eğitimi ile ilgili iki önemli akreditasyon lisansı bulunmaktadır. Bunlardan biri 1992 yılında Avrupa Birliği üye ülkelerinin iç mimarlık mesleği alanındaki ortak platformu olan ECIA'dır. Diğerleri Amerika Birleşik Devletleri'nde 1970 yılında iç mimarlık mesleği standartlarını belirlemek için akreditasyon konseyi FIDER (Foundation of Interior Design Accreditation)'dir. 2006 yılından sonra CIDA (The Council for Interior Design Accreditation) adını almıştır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümünün ECIA (tablo 1) ve CIDA (tablo 2) akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak yapılan değerlendirilmeleri iki tablo halinde verilmektedir

Kanıtlar

SONUÇ
SONUÇ

ÖZ DEĞERLENDİRME SONUÇ

Programa yerleşen öğrenci sayılarının azalması gerekmektedir. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı oldukça fazladır. Öğrencilerin yurtdışı ve yurtiçi değişim programlarından yararlandıkları görülmektedir ancak sayı arttırılmalıdır. Öğrencilerin derslerdeki başarılarını ölçme ve değerlendirme yöntemleri doğru bir şekilde işletilmektedir. Öğrencilerin programa başladıkları yıldan itibaren mezun olana kadar geçen süreçteki belirlenen yönetmelikler işlemektedir. Öğrenciler danışmanlık hizmeti almaktadır ve memnuniyet düzeyleri oldukça yüksektir.

Programın eğitim amaçları, kurumun ve fakültenin amaçlarıyla örtüşmektedir. Dış paydaşlar ve iç paydaşlar eğitim amaçlarının oluşumuna katkı vermektedir.

Program çıktıları, akreditasyon çıktıları ile uyumludur. Dış paydaşlar ve iç paydaşların katkılarıyla hazırlanmıştır. İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü program çıktılarının ölçme ve değerlendirme sürecine yönelik herhangi somut bir veri elde edilmemiştir. Ancak mezun durumda olan öğrencilerle yapılan görüşmelere dayanarak, program çıktılarının karşılık bulduğu ön görülmektedir.

Sürekli iyileştirme kapsamında, bölüm kurul kararlarının düzenli bir biçimde alınması, aylık bölüm toplantılarının yapılması, akademik kadro sayısının arttırılması, müfredatın yenilenmesi gibi başlıklar sayılabilmektedir. Ancak yetersiz olan alanların kapsamlı bir biçimde ele alınıp, iyileştirme sağlanması gerekmektedir.

Eğitim planı, ders müfredatları hazırlanarak yapılmıştır. Ders verme biçimleri, öğretme biçimleri ayrıntılı bir şekilde aktarılmıştır. Müfredatta yer alan derslerin tüm açılımları aktarılmıştır. Eğitim alt yapısının tam olarak oluşturulabilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Öğretim kadrosuna ait özgeçmiş bilgileri sunulmuştur. Doktoralı Öğretim eleman sayısı yetersiz kalmaktadır. Öğretim elemanlarının akademik çalışma alanlarını geliştirmesi gerekmektedir.

Alt yapı genel anlamda yeterli olsa da ek alanlar oluşturulmalıdır. Özellikle sosyal ve kültürel alanlara ihtiyaç duyulmaktadır.

Parasal kaynaklar, maaş ve ek ders ödemelerinde oldukça yeterlidir. Yolluklar için daha fazla ödenek ayrılmalıdır.

Programa özgü ölçütler, akreditasyon ölçütleriyle ilişkilendirilmiştir. Program sürekli güncellenmesi ve geliştirilmesi gereken bir bölümdür. Bu bağlamda bölümün sürdürülebilirliğinin sağlanması için eksiklerin giderilmesi gerekmektedir.