



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Vekâletli İzin İşlemleri	1 Saat 85 Dakika

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Personel İşleri Birimi

İdari görevi olan (Fakülte Sekreteri, Bölüm Başkanları) personel için vekâletli izin formu doldurulur ve formdaki imzalar tamamlanır.



30 Dakika

Personel İşleri Birimi

Vekâletli izin formu ıslak imza ile Dekan onayına sunulur.

1 Gün

Personel İşleri Birimi

Dekanın uygun görmesinden sonra EBYS üzerinden izin işlemlerini takip eden personele bildirilir.

30 Dakika

Personel İşleri Birimi

AkÜ personel programına izin girilir.

10 Dakika

Personel İşleri Birimi

İzin kullanan personelin kadrosunun bulunduğu tahakkuk birimine bildirilir.

10 Dakika

Personel İşleri Birimi

Dosyasına kaldırılır.

5 Dakika

Bitiş