

KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Tüketim Malzemesi Çıkış İşlemleri	3 Saat 10 Dakika

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

Taşınır İstek Listesi

Birimlerin ihtiyaçlarına göre Birim İstek Yetkilisince düzenlenen Taşınır İstek Belgeleri alınarak incelenir.

30 Dakika

Ödeme Emri belgeleri Muhasebe Yetkilisi Kontrolünden geçti mi?

Evet

Hayır

Taşınır İstek Listesi

KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi üzerinden Taşınır İşlem Fişi (TİF) düzenlenerek talebin tamamı karşılanır.

Depo mevcutları dikkate alınarak TİF düzenlenip bir miktarı karşılanır.

30 Dakika

Taşınır İstek Listesi

KBS Taşınır Kayıt Kontrol Sistemi üzerinden alınan Tüketim malzemelerine ait Tüketim Malzemeleri Çıkış Raporları 3'er aylık dönemler itibarıyla düzenlenerek SGDB gönderilir.

Karşılanamayan miktarlar satınalma yoluyla temin edilmek üzere Harcama Yetkilisine bildirilir.

2 Saat

Taşınır İstek Listesi

Tüm işlemler sonucu evrakların birer sureti standart dosya düzenine göre dosyalanır.

10 Dakika

Bitiş