



KODU	İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
	Akademik Personel Görev Süresi Uzatımı	45 Dakika

Sorumlular

İş Süreçleri

Süreler

Başlangıç

İlgili Personel

Görev süresi bitimine en az 2 ay kala Akademik personel görev süresi uzatımı talebini içeren dilekçe ve faaliyet raporunu Fakülte personel işlerine verir.

Personel İşleri Birimi

Akademik personel görev süresi uzatımı dilekçesi ve faaliyet raporu EBYS üzerinden Dekan'a sevk edilir.

10 Dakika

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülürse görev süresi uzatımı yapılır.

Personel İşleri Birimi

Personel Daire Başkanlığı'na 2 ay önceden üst yazı ile YKK, dilekçe ve faaliyet raporu gönderilir.

30 Dakika

Personel Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığı tarafından Akademik personel hareketleri onayı ile görev süresi uzatımı Fakülteye gönderilir.

Personel İşleri Birimi

Personele bildirilir ve özlük dosyasına kaldırılır.

5 Dakika

Bitiş